关于做好2020年12月份全国大学外语等级考试报名的通知

各班：

根据浙江省教育考试院《关于做好2020年下半年全国大学外语等级考试报名等工作的通知》精神， 2020年12举行的全国大学外语等级考试为12月12日。从本次起，除 全国大学英语四、六级考试通过报名网站**(http://cet-bm.neea.edu.cn/)**报名外，浙江省大学外语三级考试报名也将通过省考试院报名平台报名(具体另行通知)。现将有关事项通知如下：

一、考试时间

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 语种 | 考试日期 | 考试时间 |
| 全国大学英语四级（CET4） | 12月12日 | 9：00—11：20 |
| 全国大学英语六级（CET6） | 12月12日 | 15：00—17：25 |

二、报考条件

根据浙江省教育考试院的要求，全国大学外语等级考试的报名条件如下：

（一）本校全日制本科、研究生在校生；本校继续教育学院专科、本科在校生；

（二）报考学生须修完所报级别教学大纲规定的内容；本科生可以直接报CET4；**特别提醒：1. 报考CET6必须是CET4达到425分（含425分）以上的学生，即全国大学外语等级考试成绩库中有CET4成绩合格记录的学生才有资格报名CET6。没有考过CET4的学生本次报名只能先报名CET4，待成绩合格后下次再报名CET6。**

**2. CJT6的报名要求同CET6，需CJT4成绩合格后才能报名CJT6。**

（三）每人限报一个语种；

（四）我校不接受社会生报考。

**（五）重要通告：因大学外语等级考试考生报名人数不断增加，而学校能够承担标准化考试的教室数量有限，为了督促报名考生参加考试，有效利用教室资源，最大程度满足学生考试需求，经研究决定，从2020年12月起，除因生病等不可抗拒原因外，凡出现报名后缺考的，对缺考考生实行缺考暂停下一次报名机会的处理。请各位同学慎重报名。考生报名后，出现因生病、等不可抗拒原因导致缺考的，须在此次考试缺考后的三个工作日内提交缺考情况说明表给学院教务办，并附上相关证明，经学院批准，上报教务部审核通过后，方可继续参加下一次考试报名。逾期未提交的，视为放弃下一次报考资格。**

三、报名时间：

**9月27日10：00 -10月12日16：00**

四、报名办法和程序

根据教育部考试中心安排，考生须在规定时间内登录全国大学英语四、六级考试报名网站**http://cet-bm.neea.edu.cn/**，完成注册、报名、缴费等相关工作。

（一）注册用户

进入报名网站首页，点击“注册新用户”，用电子邮箱注册通行证账号，已经有通行证账号的可以直接使用。电子邮箱即为个人账号，考生可通过该邮箱收到缴费成功通知。建议考生使用个人常用邮箱，并在注册通行证后及时验证。

（二）网上报名

 内容包括报名资格确认与复核、网上报名、网上缴费。

1.报名资格确认与复核

（1）报名前，考生应认真阅读报名网站首页的考试简介、考生须知、考试时间、报名流程、常见问题、特别提示、最新动态等信息。

 （2）考点导入考生资格库后，考生即可进行报名资格确认（包括检查照片、基本信息是否正确，查看报名资格科目）。报名资格确认有问题的考生要进行自行复核，自行复核未通过的需提交考点进行资格复核。考生需核对注册时出现的人头像是否本人、照片有否错误因照片不合格影响正常报名的，责任由考生自负。考生要认真填写、核对本人信息并对自己所填报的各项信息负责。

2.网上报名

点击报名网站首页的“进入报名”按钮，即进入报名页面。考生根据流程提示即可完成报名工作。

 3.网上缴费

（1）报名考试费收费标准为30元/人，均由考生报名时在网上进行缴费。

（2）报名考试费支持网银及支付宝两种支付方式。

（3）考生要在规定缴费时间内完成网上缴费。如未在规定时间内完成缴费，系统会在24小时后删除考生报考信息。信息删除后，在报名规定时间内考生可重新报考。报名成功的唯一标识是：对应科目的支付状态为“已支付”。

（4）在规定报名时间内，已报名但未支付的科目可以随时修改，已支付的科目不可修改或取消。

（5）缴费时，如银行扣费成功，但系统显示科目支付状态为“未支付”时，不要重复缴费，可点击“更新”按钮更新支付状态。因考务问题或技术问题造成重复缴费需要退费的，教育部考试中心会在考试结束一个月内将报名考试费原路退回至考生账户。

（6）考生应对采用个人网上报名方式报名的个人信息的准确性、完整性负责。无论何种方式，一旦报名缴费成功，所有信息不得改动。

4.对于2020年上半年CET4（9月延考）成绩达到425分及以上考生，考试中心将于成绩公布后两天（预计为11月中旬）安排补报CET6，时间2-3天，具体补报时间及安排另行通知。如完成补报的考生在补报之前报考了CET4，可向考点申请对CET4进行退款,具体如何申请再另行通知。

（三）准考证打印

考生需在规定时间内打印准考证。如忘记通行证密码，可通过邮箱重置。如忘记通行证，可通过点击网页上的“找回已报名账号”按钮或拨打考点服务电话找回。

五、注意事项

1.请在规定时间内进行缴费，逾期不再接受报名，敬请谅解。

2.请仔细核对个人信息，尤其是考试语种、级别、姓名、身份证号、照片，发现信息有误应当场进行修改。报名信息一经上报不能再作修改，由此产生的后果由考生自负。

 3.报名成功后请重新登录网站里查询是否已缴费成功，报名需要注册信息和缴费确认两个步骤，缺一不可，请各位考生务必查询再次确认是否已报名成功。

4.残疾人考生申请合理便利类型的材料（残疾人证复印件、身份证复印件、合理便利申请表），若考生有需求请将申请及证明材料于9月27日前交至教务部教务科（钱湖校区51－B座201－1室），逾期不再受理。

六、其他事项

1.考试的笔试准考证可在12月1日后打印；

2.各级别听力考试均采用调频播放，考生务必自备调频收音机（不能带有录音功能）、耳机参加考试；

3.注册、交费过程中遇到问题可电话联系88222266，627891（短号）。

 教务部 外语学院

 2020年9月23日

附件1：全国大学英语四六级考试（CET）注册用户流程

附件2：全国大学英语四六级考试（CET）密码及账号找回流程

附件3：全国大学英语四六级考试（CET）报名流程

附件4：考生系统使用注意事项

附件5：常见问题